



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Ferraris"

Via Sorrisole, 6 - 21100 Varese – Tel. 0332 226345 Fax 0332 226433
Sito internet: <http://www.liceoferraris.it>. PEC: segreteria@pec.liceoferraris.it
IVA/ncf 80016880124

Prot. n. 5413 /C22 Varese, 5 agosto 2016

Oggetto: BANDO DI GARA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP), AI SENSI DEL D.Lgs. 81/2008 – CIG: Z8E1AD9E28

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31 e 33 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44 - "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

TENUTO CONTO che il D.Lgs. 81/2008, in particolare negli artt. 17, 31, 32, 33, prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare un Responsabile esterno nel caso in cui i tentativi di individuazione del RSPP, previsti dall'art. 32, commi 8 e 9, del D.Lgs. 81/2008, abbiano dato riscontro negativo;

VISTA la mancanza di personale interno provvisto dei requisiti di legge;

CONSIDERATA la necessità di nominare la figura del RSPP di questa Scuola;

VISTO l'art. 46 della Legge n. 133/2008, che apporta modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

VERIFICATO che si rende necessario individuare con procedura pubblica una figura professionale in possesso dei requisiti richiesti ad assicurare la funzione di RSPP;

EMANA

il seguente Bando di Gara a invito di selezione pubblica, con procedura comparativa per soli titoli ed esame di offerta economica, per l'affidamento di un incarico di RSPP in questa Istituzione scolastica, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale da conferire ad un professionista che assicuri affidabilità e garanzia.

L'incarico deve essere svolto per la sede unica di questo istituto sita in via Sorrisole a Varese n.6. Gli alunni iscritti sono circa 1100, il personale docente e ATA è composto da circa 90 persone.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Oggetto della presente gara è l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), verso corrispettivo fisso ed invariabile, per tutta la durata del contratto, che viene fissato in n. 2 (due) anni, decorrenti dal conferimento dell'incarico (1 settembre 2016).

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

- Individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Aggiornamento del documento di Valutazione dei Rischi (DVR) di questo Istituto, da realizzare entro trenta giorni dalla data di affidamento dell'incarico; in particolare:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Ferraris"

Via Sorrisole, 6 - 21100 Varese – Tel. 0332 226345 Fax 0332 226433
Sito internet: <http://www.liceoferraris.it>. PEC: segreteria@pec.liceoferraris.it
IVA/ncf 80016880124

- a) Aggiornamento DVR - dipendenti addetti ad attività d'ufficio;
- b) Aggiornamento DVR - lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio;
- c) Aggiornamento DVR - docenti e studenti.

- Revisione ed eventuale aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso), comprese le planimetrie;
- Organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
- Sopralluogo dell'edificio per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
- Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare all'Ente proprietario, ai sensi sia dell'art.18, comma 3, che dell'art. 64 del D.Lgs. 81/2008;
- Indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
- Programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- Partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008;
- Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
- Consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
- Consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
- Consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
- Informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
- Consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F.);
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
- Assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente;
- Elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
- Predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- Controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
- Controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni.

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

Art. 2 - Requisiti richiesti

Il Bando di selezione pubblica è rivolto a coloro che risultano in possesso dei titoli prescritti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08, ed in particolare degli attestati di frequenza resi conformi all'originale per i Moduli A - B (Macrosettore di attività ATECO N. 8) e C, previsti dall'Accordo



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Ferraris"

Via Sorrisole, 6 - 21100 Varese – Tel. 0332 226345 Fax 0332 226433
Sito internet: <http://www.liceoferraris.it>. PEC: segreteria@pec.liceoferraris.it
IVA/ncf 80016880124

Stato-Regioni del 26 Gennaio 2006, per svolgere la funzione di RSPP di una istituzione scolastica.

I soggetti che intendono partecipare al presente Bando di gara dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) capacità e requisiti professionale previsti dall'art. 32, D.Lgs. 81/2008;
- d) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura della provincia di Varese ovvero nei casi di professionisti, iscrizione presso il competente Ordine professionale della provincia di Varese da almeno 36 mesi.

Art. 3 - Modalità di partecipazione e presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire, per posta o brevi manu, la domanda di partecipazione al seguente indirizzo: **Al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico Galileo Ferraris via Sorrisole, 6 21100 Varese, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 17 agosto 2016, a pena di esclusione.**

Le buste saranno aperte il giorno 18 agosto 2016 alle ore 10:00.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo carico dei mittenti. Farà fede la data di protocollo di arrivo e non quella del timbro postale di partenza.

Su appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo (Europass);
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 2 del presente Bando di gara;
- Offerta Tecnica sottoscritta;
- Offerta Economica sottoscritta.

Il plico dovrà recare l'indicazione "Domanda di partecipazione per il conferimento di incarico di RSPP".

Il plico dovrà contenere due buste chiuse:

1. una prima busta chiusa, siglata sui lembi, contrassegnata con la lettera A e la dicitura "Offerta Tecnica", dovrà contenere:

- la descrizione delle modalità complessive di espletamento del servizio;
- la descrizione dei materiali di lavoro messi a disposizione per l'informazione dei lavoratori; del registro dei controlli periodici; degli eventuali altri materiali forniti per attuare gli adempimenti previsti dalla vigente normativa;
- il curriculum vitae in formato europeo, con specificazione dei titoli posseduti e delle esperienze effettuate, anche nelle Istituzioni scolastiche;

2. una seconda busta chiusa, siglata sui lembi, contrassegnata con la lettera B e la dicitura "Offerta economica", dovrà contenere l'offerta economica, corrispondente al compenso richiesto per l'espletamento dell'incarico. Il compenso richiesto deve essere indicato in lettere e in cifre, onnicomprensivo e al lordo di ogni fiscalità.

Questa Istituzione scolastica si riserva il diritto di:

- procedere all'affidamento dell'incarico all'offerente che abbia ottenuto il punteggio più alto;
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze segnalate.

Si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Ferraris"

Via Sorrisole, 6 - 21100 Varese – Tel. 0332 226345 Fax 0332 226433
Sito internet: <http://www.liceoferraris.it>. PEC: segreteria@pec.liceoferraris.it
IVA/ncf 80016880124

preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il responsabile dei dati è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Art. 4 - Criteri di scelta della migliore offerta

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione, valutata la congruità tecnica ed economica.

Un'apposita Commissione, designata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle offerte pervenute e a stilare una graduatoria per l'assegnazione della gara.

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri:

COMPETENZE E TITOLI – OFFERTA TECNICA

(max 60 punti):

- Diploma di laurea = Punti 10
 - Adeguatezza dell'offerta alle richieste tecniche del bando di espletamento del servizio= fino a 10 punti (minima 2 –parziale 5 –totale 10)
 - Incarichi svolti in altre Istituzioni Scolastiche in qualità di RSPP= Punti 5 per ogni anno di incarico (max 20)
 - Incarichi svolti in qualità di docente formatore in materia di igiene e sicurezza sul lavoro= Punti 1 per ogni corso di docenza svolto nell'ultimo quinquennio (max 5)
 - Abilitazione alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt.36-37 del D.Lgs. n.81/08 e dell'Accordo Stato-Regioni= Punti 10
 - Formazione e/o aggiornamento della funzione di RSPP nel macro settore Ateco 8= punti 3
 - Formazione e/o aggiornamento della funzione di RSPP in altri macro settori= punti 2
1. OFFERTA ECONOMICA: 40 punti max

Il compenso richiesto, fino a un massimo di 40 punti, sarà valutato come segue:

$P = (C.\text{minimo} : C.\text{richiesto}) \times 40$

P = punteggio risultante

C. minimo = compenso minimo indicato nelle offerte valide pervenute

C. richiesto = compenso richiesto dal concorrente esaminato

Art.5 - Affidamento del servizio

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, i dati anagrafici e fiscali necessari per la stipula del contratto e per i pagamenti.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

Art. 6 - Modalità di pagamento

Con il candidato selezionato, l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera professionale, per la durata di 24 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo. Il pagamento del compenso, che si intenderà al lordo delle ritenute fiscali, se dovute, e sarà onnicomprensivo di tutte le spese, verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura per la prestazione professionale, da versarsi alla scadenza del contratto.

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Carcano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. n. 39/93